

重要

受検生のみなさんへ

平成30年12月10日
千葉市立稲毛高等学校附属中学校

1 検査期日

平成31年1月26日（土） 午前8時20分 開場

上記の時間までは入場できませんのでご注意ください。

- 生徒通用門から入り、外の階段から2階校舎入口でうわばきにはきかえ、下足を持って体育館に集合します。
- 体育館では受検番号順に着席してください。9:00から受検番号順に点呼をとります。
- 自転車での来校・入場はできません。
- 保護者は原則として検査会場の敷地内に入ることができません。保護者用控室はありませんが、受検生が体調不良等の場合は、会場内で待機していただくことがあります。

2 検査時間割

9:00	集合
9:00～9:10	受付・点呼
9:10～9:20	注意事項伝達
9:40～10:25	適性検査Ⅰ
10:55～11:40	適性検査Ⅱ
11:40～12:30	昼食・休憩
12:45～	面接開始

3 持ち物

- ・ 受検票
- ・ 筆記用具（鉛筆またはシャープペンシル、三角定規一組〔角度目盛りのないもの〕、消しゴム）
- ・ 弁当(昼食)
- ・ うわばき
- ・ 下足を入れる袋
- ・ 学習道具や書物等（面接の待ち時間に勉強や読書をすると思った場合）
- ・ 時計機能のみの腕時計

※ カバー、クリアケース、ものさし、直定規等、指定されたもの以外は検査室に持ちこめません。

※ 携帯電話等を持ってきた場合は、電源を切ってから入場してください。入場したあと、検査が終って校門から退場するまでは、携帯電話等を使うことはできません。また、携帯電話等は検査室に持ちこむことはできません。

4 インフルエンザなどの対応について

(1) 別室受検について

インフルエンザなどに感染している場合や、感染の疑いがある場合は、別室で受検できます。なお、検査当日は必ずマスクを着用してください。

(2) 検査当日の受付等について

インフルエンザなどに感染または感染の疑いがある受検生は、中学特別棟入口（図の②）より入場し、「受検票」を係員に見せてください。

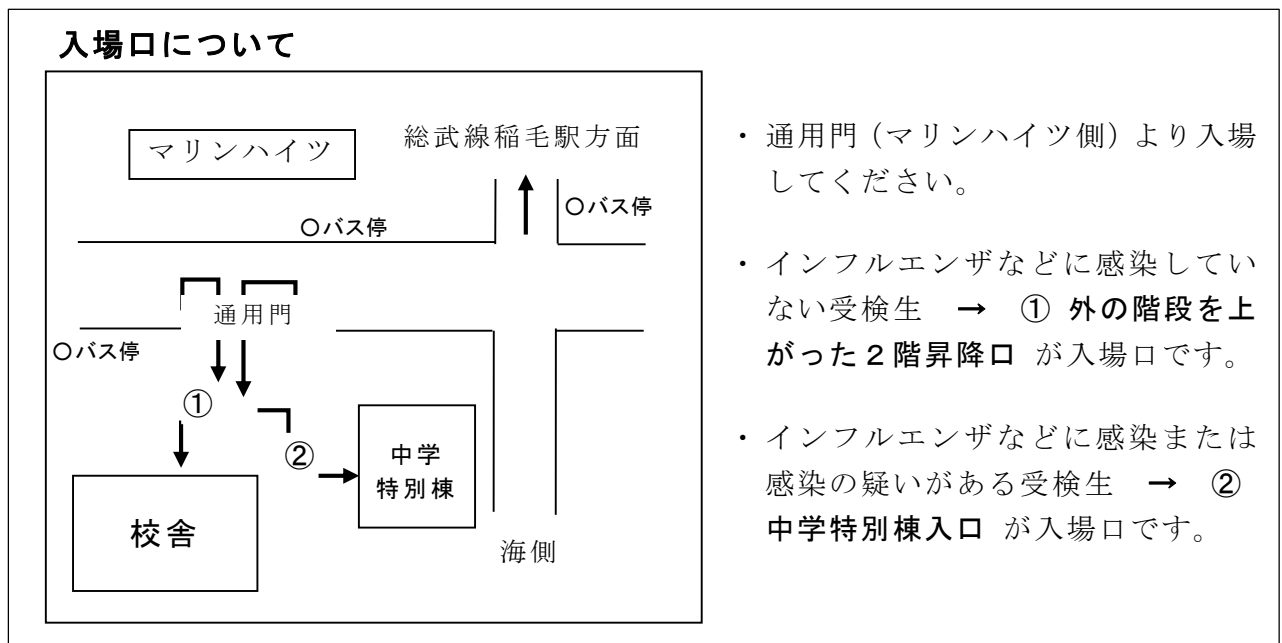
(3) 別室での受検を希望する際の手続について

事前に保護者が本校へ電話で連絡し、「受検番号」「氏名」「小学校名」「別室受検を希望する理由」を伝えてください。

検査当日に、新たに別室受検を希望する場合は、入場時に申し出てください。

(4) その他

別室受検者の保護者には、検査当日、保護者の待機場所を用意します。



5 受検生への注意事項

【天災、荒天等で検査時間の変更や検査日が延期になる場合】

- 入学者選抜検査当日（26日）の午前7時に、千葉市立稲毛高等学校附属中学校ホームページに掲載します。

ホームページのアドレス

【 <http://www.inage-h.ed.jp/infjuniorhigh/index.html> 】

◎当日、緊急連絡の場合は、午前7時以降に、附属中学校に電話してください。

【検査当日】

- 受検票を忘れた場合は、仮受検票を交付します。受付で係員に申し出てください。
- 携帯電話等は、必ず電源を切り、バッグにしまってください。また、稲毛高校・附属中学校の敷地内では絶対に電源を入れないうでください。万が一、電源が入っていることが発覚した場合は、不正行為とみなします。
- 外部からの連絡を取りつぐことはしません。
- 地震など緊急事態が起こったときは、係員の指示にしたがって行動してください。
- 体の具合が悪くなったときは、近くにいる係員に申し出てください。
- 係員の指示にしたがって行動し、指定された区域以外には立ち入らないでください。

【検査】

- 検査を待つ場所と昼食をとる場所は、体育館になります。受付点呼まではヒーターをつけますが、各自で寒くない服装をしてきてください。
- 検査室に持ちこめるのは、受検票、鉛筆やシャープペンシル、消しゴム、三角定規一組(角度目盛りのないもの)、時計機能のみの腕時計です。適性検査Ⅰの誘導開始前に、係員の指示にしたがって、必要のない持ち物をいすの下に置いてください。
- 筆箱、下敷き、ものさし、直定規、シャープペンシルの芯のケース、三角定規のケース、受検票のカバーやケース、ひざかけ、携帯電話は持ちこむことができません。ただし、貴重品は必ず身につけてください。
- 検査中ティッシュペーパーの使用は許可しますが、袋等から中身だけを取り出して机の上に置いてください。
- 検査中、防寒着などぬいだ上着は、いすの下に置いてください。
- 検査室内では、物の貸し借りをしてはいけません。
- 適性検査は、「始め」の合図があるまで机の上の用紙には手をふれず、注意事項をよく読んでおいてください。検査が始まったら、まず解答用紙に受検番号・氏名を先を書いてください。次に、問題用紙にも受検番号・氏名を書いてください。
- ものを落とした場合は、自分で取らずにだまって手を挙げてください。その他、何か困ったことがあった場合も、勝手に判断せず手を挙げて監督者の指示にしたがってください。
- 適性検査の問題の内容については、質問を受けつけません。ただし、ページがとんでいる場合や印刷が不鮮明な場合は手を挙げてください。
- 次の行為は**不正行為**と見なされるので、絶対にしてはいけません。

- ① 監督者の指示にしたがわないこと。
- ② 必要以上にまわりを見たり、他の受検生の答案をのぞいたり、受検生どうしで相談したり、疑わしい紙などを見たり投げたりすること。
- ③ 検査の実施をわざと妨害ぼうがいすること。
- ④ 他の受検生に妨害を加えたり、利益を与えたりすること。
- ⑤ その他、監督者が不正と認めたこと。

- 「やめ」の合図があったら筆記用具をただちに置き、係員の指示にしたがって検査室から出てください。
- 適性検査Ⅱを終えて、体育館にもどったら、昼食・休憩になります。自分の席で昼食をとってください。この時間以外に軽食等を食べることはできません。面接検査が終了するまでは、いすの位置を変えたり他の席で昼食をとったりすることのないようにし、昼食終了後は読書をするなど静かに待機しててください。トイレは体育館や体育館に近いところを使用してください。トイレ以外の用事で、体育館を出ることはできません。
- 面接検査は、昼食終了後、指定の順番で行います。面接検査前に体育館で検査についての説明があるので、トイレなどの用事をすませたら自分の席で静かに自習してください。
- 面接検査はグループごとに行い、最終グループが終る時間は15時頃の予定です。終わったグループから退場、帰宅となります。(体育館には戻りません。)面接のグループや順番は、検査当日に発表します。
- 面接検査の順番がきたら、係員の指示に従い自分の荷物を全部持って検査室前の廊下に移動してください。荷物は、面接検査室入室後、指示された場所に置いてください。
- 面接検査室への移動や出入りの際は、受検生どうしで話をしないでください。面接検査室に入室後は、面接検査の係員の指示にしたがってください。
- 面接検査終了後は、係員の指示にしたがって帰宅してください。他の面接のさまざまになりしますので、校舎の外に出るまでは私語をつつしみ、すみやかに校舎外へ出てください。
- 面接が終わり校舎から出たあとは、校舎に戻ることはできません。
- すべての検査終了後、事務室の電話を使用することができます。(1通話につき現金10円かかります。)

問合せ先 千葉市立稲毛高等学校附属中学校 担当：副校長 ながくら 長倉 たけし 健

<電話番号> 043 (270) 2055
043 (277) 4400

平日、午前9時～午後4時30分の時間帯にお願いします。